



## CONTACTS

- +225 07 49 06 39 67
- Princearthurlohi01@gmail.com
- Permis de conduire catégorie B
- Abobo-Akeikoi Abidjan, Côte d'Ivoire

## COMPÉTENCES

- Comptabilité générale
- Déclarations fiscales & sociales
- Gestion de la paie
- Élaboration des états financiers
- Rapprochement bancaire
- Archivage et gestion documentaire
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Saari comptabilité i7, Sage 500, Sage PAIE)
- Sens de l'organisation & rigueur

## ATOUTS

- Travail en équipe
- Respect des délais
- Discrétion professionnelle
- Fiabilité et autonomie
- Bonne capacité d'analyse
- Adaptabilité

## LANGUES

- Français : Courant
- Anglais : Intermédiaire

## LOISIRS

- Musique
- Lecture
- Football
- Voyages

# LOHI GON MEUNKALAYEH PRINCE ARTHUR

COMPTABLE

## PROFIL

Comptable dynamique, rigoureux et orienté résultat, avec plus de 4 ans d'expérience en comptabilité générale, fiscalité, paie et gestion administrative. Habitué à travailler dans des environnements exigeants, je mets mon professionnalisme, ma capacité d'analyse et mon sens de l'organisation au service de la performance financière d'une entreprise. Motivé par l'apprentissage continu, je souhaite enrichir mon expérience tout en contribuant efficacement aux objectifs de mon équipe.

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**COMPTABLE GÉNÉRAL & GESTIONNAIRE DE PAIE** Août 2024 – à ce jour

SOLID SARL, PLATEAU – FACE GARE SUD

- Imputation et enregistrement des factures et pièces de caisse
- Suivi des recouvrements clients et paiements fournisseurs
- Édition des bulletins de paie (plus de 200 salariés)
- Édition du livre de paie et gestion administrative
- Calcul des congés, droits salariés et soldes de tout compte.

**COMPTABLE** Juil. 2022 – Juil. 2024 (2 ans 4 mois)

ALTITUDE AC, ABIDJAN – TREICHVILLE, ROUTE DU PORT SITARAIL

- Imputation et enregistrement des pièces comptables
- Établissement des déclarations fiscales et sociales
- Élaboration des états financiers
- Participation aux travaux de clôture comptable.

**ASSISTANT COMPTABLE** Octobre 2021 – Juillet 2022 (1 an)

CABINET GOOL CONSULTING, ABIDJAN – TREICHVILLE

- Imputations comptables et saisie des opérations
- Déclarations fiscales et sociales
- Établissement des états financiers
- Rapprochements bancaires.

**ASSISTANT COMPTABLE STAGIAIRE** Mars 2021 – Oct. 2021 (8 mois)

ALM, ABIDJAN – COCODY

- Archivage et classement des documents comptables
- Imputations et saisies comptables
- Déclarations fiscales et sociales
- Enregistrement des opérations courantes.

## FORMATION ET DIPLÔMES

**BTS FINANCE COMPTABILITÉ ET GESTION DES ENTREPRISES** 2020  
CBCG, COCODY

**BACCALAURÉAT TECHNIQUE SÉRIE G2** 2018  
INSTITUT TECHNIQUE ADAMA SANOGO