



Grace Nativité Nafissatou TOUGMA

COMPTABLE

FORMATION

2019-2020	BACCALAUREAT : Finance Comptabilité <i>Groupe scolaire Nanti d'Abobo</i>
2021-2022	BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR (BTS): Finance Comptabilité et Gestion des entreprises
Oct 2022	FORMATION PRATIQUE SUR LES LOGICIELS SAGE COMPTA ET SAGE PAIE ET RH

PROFIL

Diplômé en Finance Comptabilité et Gestion des Entreprises, je me suis fait une belle expérience durant ses trois dernières années au sein de plusieurs entreprises (Le cabinet Nobless CGA, le cabinet d'expertise comptable Jean Luc Ruelle et l'entreprise JKB Conception). Je suis à la recherche d'un nouveau challenge pour mettre en exergue mon savoir et acquérir de nouvelle expérience. Je suis passionnée et j'ai un sens relationnel que je saurai mettre au profil de votre structure.

CONTACT

- 📍 Lieu : Abidjan, Côte d'Ivoire
- ☎ Téléphone : 07-68-52-20-51
- ✉ Email : gracetougma0@gmail.com

COMPÉTENCES

- Discretion et confidentialité
- Adaptabilité professionnelle
- Capacité de travailler sous pression, seule ou en équipe
- Maitrise les fonctionnalités de logiciels de comptabilité

LOGICIELS

Excel, Word, Sage paie et RH,
Sage Comptabilité

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

11/2022- 02/2023	CABINET NOBLESS CGA - Abidjan/Treichville (STAGIAIRE COMPTABLE) • Imputation des opérations Comptable • Déclarations Fiscales et Sociales • Rapprochement Bancaire
04/2023- 03/2024	CABINET D'EXPERTISE COMPTABLE JEAN LUC RUELLE - Abidjan/ Plateau (COLLABORATRICE COMPTABLE) • Travaux de fin d'année (Etat 301-302-303), Patente, Disa, Provision • La tenue de la comptabilité jusqu'au Bilan • Tenue de la comptabilité Générale • Gestion des opérations Bancaires • Production des Rapprochements Bancaires • Les clotures intermediaires des comptes • Analyse complète de la Comptabilité Générale
04/2024- ACTUEL	JEAN KOUADIO BADER CONCEPTION COMPTABLE • Suivi du traitement des factures clients et fournisseurs. • Rapprochement mensuel pour assurer une bonne visibilité des flux financiers. • Enregistrement des pieces comptables sur sage 100. • Déclaration fiscales et cotisations sociales dans le respect des procédures et delais. • Établissement des bulletins de salaire des salariés de l'entreprise.

LANGUES

Français
Anglais Académique