



# KATCHE ANGE YANNICK

Employé polyvalent

## à propos de moi

Jeune diplômé, je suis à la recherche d'un contrat à temps plein ou partiel. Dynamique, rigoureux et motivé, je suis prêt à mettre mon enthousiasme et mes compétences au service de votre entreprise.

Compétences personnelles :

- Sens de l'organisation
- Rigueur et attention aux détails
- Discrétion et respect de la confidentialité
- Capacité à respecter les délais
- Esprit d'équipe et bonne communication

## Expériences

fevrier 2025

NATURALIS

### OPERATEUR DE CENTRE D'APPEL

- Réception et gestion des appels entrants des clients
- Émission d'appels sortants pour proposer des produits/services
- Utilisation d'un script d'appel pour assurer un discours clair, structuré et conforme aux objectifs.
- Saisie et mise à jour des informations clients dans le logiciel CRM.
- Traitement et suivi des dossiers clients.

fevrier 2024 - mai 2024

CREDO FINANCE GROUP

### ASSISTANT COMPTABLE (stage)

- Saisie et vérification des écritures comptables
- Classement et archivage des pièces comptables.
- Assistance lors des audits comptables : préparation des documents

2021 - oct 2023

Educ success academie

### PROFESSEUR PARTICULIER D'ANGLAIS

- Cours à domicile d'anglais et français (6e-T1e)
- répétitions et explications des notions de cours
- exercices pratiques et évaluation de l'élève

## Contact

✉ angekatche49@gmail.com

☎ +225 07 49 13 48 62

📍 cocody riviera faya., Abidjan

## Formation

LICENCE PROFESSIONNELLE FC

GRUPE CEFAT ABIDJAN

2023 - 2024

BTS FINANCE ET COMPTABILITE

GRUPE CEFAT ABIDJAN

2021 - 2023

BACCALAUREAT SERIE D

lycée modern de Man

2020 - 2021

## Compétences

- SAARI SAGE
- Excel
- Bureautique
- Informatique de base
- Word, PowerPoint
- Réseaux sociaux

## Langues

Français (natif)

Anglais (B2)