



TOUALY GONVA SAMUEL

ASSISTANT COMPTABLE

Contribuer à l'expansion de l'entreprise tout en mettant à profit mon esprit de créativité ,ma détermination ,mon courage ,mon engagement et aussi ajouter un plus à toutes mes compétences .

CONTACTS

 +225 05 85 01 56 30

 GONVASAMUEL.T@GMAIL.COM

 ABIDJAN ,

COMPÉTENCES

- SAGE COMPTABILITE
- ANALYSE COMPTABLE
- Maîtrise Des Outils Bureautiques
- Gestionnaire de stock
- Gestionnaire de Budget
- Gestionnaire des ressources humaines

LANGUES

- Français (niveau excellent)
- Anglais (niveau académique)

INTERÊTS

- Lecture
- voyage
- sport
- Bénévolat associatif

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

● Stagiaire en assistant administratif et financier au centre culturel SANKOFART SUM

08 OCTOBRE 2024-15 MARS 2025

- ♦ chargé à l'organisation des pièces comptables justificatif (Archivage)
- ♦ chargé à l'organisation des évènements culturels
- ♦ chargé de la gestion des stocks.
- ♦ chargé de la gestion des caisses
- ♦ chargé à passer les écritures comptables dans SAGE
- ♦ chargé à l'enregistrement des opérations courantes et bancaire
- ♦ chargé de la gestion des clients
- ♦ chargé de la création des pièces compatibles (Facture fournisseur / client et Bon de sortie et d'entrée)

● ASSISTANT COMPTABLE

16 JUIN 2025- AUJOURD'HUI

- Chargé du suivi des comptes banque et des rapprochements bancaire

FORMATIONS

● 2 année BTS en Finance Comptabilité Et Gestion Des Entreprises

2023 - 2024

HETEC D'ABIDJAN

● Baccalauréat Série D

2020 - 2021

LYCEE MODERNE DE DANANE