

Géraldine KOMAN

22 ans, célibataire sans enfant

01 42 11 78 72

geraldine.koman23@gmail.com

Marcory



ASSISTANTE-COMPTABLE



Expérience Professionnelle

NOVEMBRE 2023 – JUIN 2024 (08 MOIS) › SOUDOTEC COTE D'IVOIRE ›
STAGIAIRE ASSISTANTE COMPTABLE

- > Assistance à la facturation Client
- > Assistance au suivi des dossiers d'exonération de TVA des clients
- > Assistance aux opérations de recouvrement
- > Gestion de la réception des bons de commandes à traiter
- > Assistance au suivi des frais généraux
- > Archivage
- > Organisation et gestion de procédures de recrutement
- > Assistance à la gestion des ressources humaines

FEVRIER 2022 – JUILLET 2022 (04 MOIS) › SOUDOTEC COTE D'IVOIRE ›
STAGIAIRE ASSISTANTE COMPTABLE

- > Enregistrement et suivi dans un registre des différentes commandes clients
- > Assistance au recouvrement client
- > Archivage de factures, chèques, effets de commerce, bordereaux de remise de chèque
- > Chargée du processus d'envoi des factures clients
- > Assistance au suivi du traitement des bons de commandes clients
- > Chargée d'analyser les offres de différentes structures de livraison express et acheminement et d'élaborer un rapport en vue de retenir l'offre la plus avantageuse
- > Participation à un recrutement au Département de Développement des projets
- > Assistance au département administratif

NOVEMBRE 2021 – DECEMBRE 2021 (02 MOIS) > CABINET ERNST & YOUNG COTE D'IVOIRE (EY) > *STAGIAIRE ASSISTANTE COMPTABLE*

- > Assistance à la révision des comptes d'entreprises clientes (recueil et analyse des grands livres, collecte et vérification des pièces nécessaires, établissement des soldes après révision pour comparaison)
- > Effectuation de déclarations fiscales (TVA, FDFP, TSE, ITS) et sociale (CNPS)
- > Assistance aux régularisations annuelles de quelques clients pour l'Etat 301 et la DISA,
- > Assistance aux contrôles des salaires, impôts et taxes déclarés et payés
- > Assistance à la tenue de la comptabilité générale (imputation de factures, chèques)
- > Participation à un inventaire physique d'immobilisations à CICABLES et assistance des auditeurs lors de l'inventaire des stocks de fin d'année pour le compte de l'Hôpital Mère-Enfant de Bingerville



Formation

2022 – 2023 (01 AN) > LICENCE PROFESSIONNELLE COMPTABILITE ET FINANCE > *PIGIER COTE D'VOIRE*

2019 – 2021 (02 ANS) > BTS EN FINANCE COMPTABILITE ET GESTION D'ENTREPRISE > *ECOLE SUPERIEURE DE L'ENSEIGNEMENT TECHNIQUE ET COMMERCIAL (ESETEC) DE YAMOUSSOUKRO*

2018 – 2019 > BACCALAUREAT SERIE C > *LYCEE SAINTE MARIE DE COCODY*



Compétences

LANGUES

Français : niveau excellent

Anglais : niveau avancé

INFORMATIQUE

Word, Excel, PowerPoint : Bonne maîtrise

Sage Comptabilité : Bonne maîtrise

Logiciel d'inventaire LCA : Assez bonne maîtrise

Autres atouts

Investie

Flexible / Polyvalente

Capable de travailler sous pression

Minutieuse

Curieuse

Organisée



Centres d'intérêts

Entrepreneuriat

Lecture

Musique

Cuisine

Bénévolat