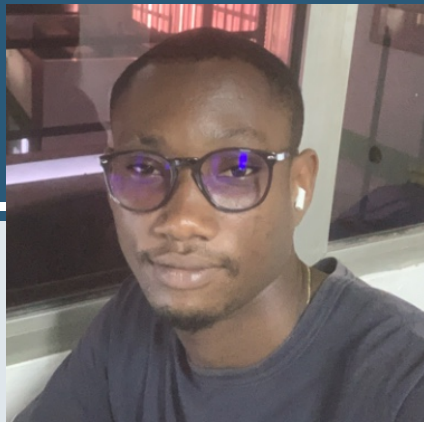


ETRANNY HERBERT WILFRIED

ALLANI

EMPLOYÉ POLYVALENT



COORDONNÉES

- 📍 Abidjan, Yopougon; Sicogi
- ☎ 0767387554
- ✉ etranywilly@gmail.com
- 📅 20-03-2001
- 🚩 Ivoirienne
- 🚗 ALLA01-25-25287841E
- 🔗 Célibataire

SITES WEB, BOOKS, PROFILES

- [Votre site web]

COMPÉTENCES

- Adaptabilités
- Polyvalence
- Créativité et productivité
- Autonomie et Organisation
- Communication et esprit d'équipe
- Le sens de responsabilité
- Word
- Excel
- PowerPoint
- Esprit d'équipe dynamique
- Communication claire et concise
- Polyvalence en tâches
- Prise d'initiative

LANGUES

PROFIL PROFESSIONNEL

Employé polyvalent avec un an d'expérience, je maîtrise l'accueil client et la mise en rayon des produits. Organisé et rigoureux, je m'assure du bon fonctionnement du magasin et de la satisfaction de la clientèle. Doté d'un excellent relationnel, j'apprécie le travail en équipe et la dynamique de vente.

PARCOURS PROFESSIONNEL

CDD EMPLOYÉ POLYVALENT (RAYONNISTE VENDEUR), 12/2024 - Actuel

SOCOCE CI SA DG BEL AIR - Abidjan - CDD

- Accueil et orientation des clients avec courtoisie.
- Mise en rayon des produits et vérification des dates de péremption.
- Etablir et saisie des bons de commande
- Réception et rangement des livraisons avec bon de commande.
- Encaissement et gestion de la caisse en fin de journée.
- Participation aux inventaires mensuels.
- Soutien au gérant dans l'organisation quotidienne du magasin.
- Maintien de la propreté et de l'ordre dans les rayons.
- Suivie et gestion des stocks régulier.

STAGIAIRE COMMERCIALE EN ASSURANCE, 09/2024 - 12/2024
ELYES ASSURANCE - Abidjan

- Chargé de recevoir la clientèle, écouter et questionner le client pour comprendre sa demande et analyser ses besoins puis réaliser un diagnostic complet de leur situation assurantielle.
- Identifier les contrats ou produits de l'entreprise pouvant répondre à la demande ou aux besoins du prospect ou du client en apportant son expertise technique.

STAGIAIRES ASSISTANT COMPTABLE, 08/2023 - 08/2024
SOCOCE CI SA - Abidjan

- Réalisation de rapprochements bancaires mensuels : vérification des écritures comptables et des relevés bancaires.
- Suivi des opérations de trésorerie et contrôle des flux financiers ; Classement et archivage des pièces comptables.
- Participation à la saisie des écritures comptables sous supervision du comptable principal ; Contribution à la préparation des états financiers intermédiaires.
- Respect des procédures internes et des délais de clôture.

FORMATION

Français

Débutant (A1)

Anglais

Débutant (A1)

CENTRES D'INTÉRÊT

- Art
- Mode
- Musique
- Voyages
- Cinéma
- Sport
- Lecture
- Voyage, sortie détente
- Internet, Réseaux sociaux

Baccalauréat, 09/2019 - 07/2020

Lycée moderne Henri Konan Bedie 2 de Daoukro

B.E.P.C., 09/2016 - 07/2017

Lycée moderne Henri Konan Bedie 2 de Daoukro

Diplôme : SCIENCE ÉCONOMIQUE ET GESTION, FINANCE BANQUE ET ASSURANCE, 11/2022 - 11/2023

Université de Technologie d'Abidjan (UTA) - Abidjan - Bien

Licence 3 : SCIENCE ÉCONOMIQUE ET GESTION, FINANCE BANQUE ET ASSURANCE, 10/2022 - 07/2023

Université de Technologie d'Abidjan (UTA) - Abidjan

Licence 2 : SCIENCE ÉCONOMIQUE ET GESTION, FINANCE BANQUE ET ASSURANCE, 10/2021 - 07/2022

Université de Technologie d'Abidjan (UTA) - Abidjan

Licence 1 : SCIENCE ÉCONOMIQUE ET GESTION, FINANCE BANQUE ET ASSURANCE, 11/2020 - 08/2021

Université de Technologie d'Abidjan(UTA) - Abidjan