



CONTACTS

+225 07 47 54 96 51 / 01 01 78 04 19

kamollewilfried@yahoo.fr

Abidjan, Côte d'Ivoire

09/10/1984

Célibataire, 1 enfant

ivoirien

PROFIL

Professionnel polyvalent en finance et opérations de terrain, avec une solide expérience en contrôle financier, gestion de caisse et collecte/traitement de données statistiques et électorales. Habitué aux missions de terrain, rigoureux, orienté résultats et efficace en équipe

LANGUES

Français

Anglais

Ebrié

Dioula

COMPÉTENCES

- Pack Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access)
- Saisie, contrôle et rapprochements comptables
- Gestion de caisse et des pièces justificatives

KAM OLLE WILFRIED

CONTRÔLEUR FINANCIER & AGENT D'ENQUÊTE

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Agent identificateur et enrôlement des entreprises (RGEE), Février 2025 – Juin 2025

ANSTAT/MAFA, Côte d'Ivoire

- Identifier et enrôler les entreprises et établissements dans le cadre du RGEE
- Vérifier l'exhaustivité et la conformité des informations collectées
- Assurer la remontée quotidienne des données et rapports d'activité

Stagiaire Gestionnaire d'équipement et d'installation sportive, Août 2024 – Octobre 2024

Stade Olympique Alassane Dramane Ouattara d'Ebimpé, Abidjan, Côte d'Ivoire

- Gérer l'inventaire et l'affectation des équipements sportifs
- Suivre les prêts et retours de matériels
- Appuyer l'organisation logistique des événements

Contrôleur financier (bâtiment), Mars 2019 – Juillet 2023

ASSOR CONSTRUCTION, Abidjan, Côte d'Ivoire

- Contrôler l'exécution budgétaire et la trésorerie des chantiers
- Vérifier les pièces et factures fournisseurs
- Produire les états de suivi et rapports de contrôle
- Collaborer avec les équipes travaux et la direction

Enquêteur – Harmonisation des prix à la consommation, Février 2017 – Mars 2017

INSD Burkina Faso

- Réaliser les relevés de prix selon le protocole
- Saisir et transmettre les fiches sans erreur
- Respecter itinéraires et plannings de collecte

Enquêteur – Étude sur le travail des enfants, Juin 2016 – Juillet 2016

INSD Burkina Faso

- Mener les interviews et observations de terrain
- Géolocaliser et documenter les sites enquêtés
- Garantir la confidentialité des répondants

Opérateur de saisie – Centres communaux de compilation des résultats, Novembre 2015 – Décembre 2015

CENI Burkina Faso

- Saisir les résultats électoraux avec contrôle qualité
- Signaler les incohérences et anomalies
- Respecter les délais et procédures électORALES

Opérateur de kit biométrique – Révision exceptionnelle, Mars 2015 – Mai 2015

CENI Burkina Faso

- Installer et exploiter le kit biométrique
- Enrôler les électeurs et assurer le suivi du matériel
- Effectuer les sauvegardes et transmissions quotidiennes

Enquêteur – Conditions de vie des ménages, Octobre 2014 – Novembre 2014

INSD Burkina Faso

- Collecte de données et enquêtes de terrain (INSD, RGEE)
- Opération et paramétrage de kits biométriques (CENI)
- Saisie et consolidation de bases de données
- Gestion des équipements et installations sportives
- Outils : Salesforce, FileMaker Pro

LOISIRS

- Natation
- Voyages
- Football

- Collecter les données ménages selon le questionnaire
- Veiller à la qualité et à l'exhaustivité des informations
- Transmettre les carnets et supports de collecte

Opérateur de kit – Enrôlement biométrique, Mai 2014 – Juillet 2014 *CENI Burkina Faso*

- Enrôler les électeurs et tenir les registres
- Assurer la qualité et la traçabilité des données

Caissier, Février 2013 – Février 2014

Cost Reduction Analyst Burkina Faso (CRA BF)

- Tenir la caisse et effectuer les rapprochements quotidiens
- Gérer encaissements et paiements
- Classer et archiver les pièces comptables

Stagiaire, Décembre 2012 – Février 2013

Cost Reduction Analyst Burkina Faso (CRA BF)

- Appuyer les analyses de réduction de coûts
- Participer à la collecte de données clients
- Saisir et mettre à jour les tableaux de bord

Agent recenseur – Enquêtes démographiques et de santé, Août 2012 – Octobre 2012

Burkina Faso

- Réaliser les interviews selon le plan de sondage
- Saisir et contrôler les questionnaires
- Respecter le secret statistique

Stagiaire Assistant comptable, Janvier 2012 – Mars 2012

Cabinet DEMBS ASSOCIATES, Burkina Faso

- Saisir les écritures et tenir les journaux
- Préparer les rapprochements bancaires
- Classer et archiver les pièces

Enquêteur – Étude de positionnement SAP Olym Pic, Octobre 2011 – Novembre 2011

Cabinet DEMBS ASSOCIATES, Burkina Faso

- Administrer les questionnaires sur le terrain
- Saisir et consolider les résultats d'enquête

FORMATIONS

Licence 3 en Audit et Contrôle de Gestion (en cours), 2023 – 2025

École Supérieure des Managements, Abidjan, Côte d'Ivoire

Formation des gestionnaires des équipements et des installations sportives, Décembre 2023 – Juin 2024

LPC Cocody, Abidjan, Côte d'Ivoire

DEUG 2 en Sciences économiques et de gestion, 2009 – 2011

Université de Ouagadougou, Burkina Faso

DEUG 1 en Sciences économiques et de gestion, 2008 – 2009

Université de Ouagadougou, Burkina Faso

Baccalauréat G2 (option comptabilité), 2007 – 2008

Groupe Scolaire Sainte Colette, Ouagadougou, Burkina Faso

BEP Comptabilité, 2005 – 2007

Groupe Scolaire Sainte Colette, Ouagadougou, Burkina Faso