



ASSISTANTE COMPTABLE

KOFFI Alloua Pascale Evora

PROFIL

Jeune diplômée d'un BTS Finance, Comptabilité et Gestion des Entreprises, je souhaite mettre à profit mes compétences en gestion financière et comptabilité dans un environnement dynamique. Forte de mon expérience au sein du cabinet SICODEX CONSEIL et de mes compétences en gestion d'équipe et d'organisation acquises lors de mon rôle de trésorière au conseil scolaire, je suis à la recherche de nouvelles opportunités professionnelles pour développer mes compétences et contribuer à la croissance d'une entreprise.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

SICODEX CONSEIL, *Cabinet d'assistante comptable et fiscale aux PME*
Depuis Novembre 2023
Assistante comptable

- Gestion complète de la comptabilité des clients PME : saisie des écritures comptables, rapprochements bancaires, gestion des comptes clients et fournisseurs.
- Préparation et suivi des déclarations fiscales (TVA, Impôts sur les sociétés) et gestion des aspects fiscaux et administratifs pour les entreprises clientes.
- Utilisation de Sage Comptabilité pour assurer un suivi précis des opérations comptables et des états financiers.
- Suivi des budgets clients et conseil sur l'optimisation des coûts et de la gestion financière.
- Préparation et suivi des déclarations sociales (CNPS, CMU)

COMPÉTENCES

- **Comptabilité** : Saisie des écritures comptables, gestion de la TVA et des impôts, suivi des comptes fournisseurs et clients.
- **Logiciels** : Maîtrise de Sage Comptabilité, Excel
- **Organisation et rigueur** : Capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément, respect des délais et gestion du temps.

ACTIVITÉS EXTRASCOLAIRES

Trésorière du Conseil Scolaire, CBCG Treichville

- Gestion du budget du conseil scolaire, supervision des recettes et des dépenses liées aux activités de l'établissement.
- Organisation de collectes de fonds pour financer des projets et événements scolaires.

Contact

05 65 39 40 04

evora.koffi,b@gmail.com

[m](#)

Marcory

FORMATION

BTS Finance, Comptabilité
et Gestion des Entreprises
CBCG Treichville, 2024

LANGUES

- **Français** :
Excellentes capacités
rédactionnelles
- **Anglais** :
Niveau scolaire

CENTRES D'INTÉRÊT

- **Animation des réseaux sociaux** : Gestion de pages sur les réseaux sociaux, création et planification de contenus, interaction avec les abonnés.
- **Activités associatives et bénévolat** : Bénévole au réseau ivoirien des diplômés de la diaspora
- Lecture
- voyage